MASTER 2
SCIENCES HUMAINES & SOCIALES

Mention
INFORMATION, DOCUMENTATION

Parcours
Gestion de l'information et médiation documentaire

ITIC
Institut des technosciences de l'information et de la communication

Département INFORMATION ET DOCUMENTATION

Secrétariat pédagogique :
Master Information et documentation
Bât. E Marc Bloch - Bureau 09A
04 67 14 25 05
secretariat.doc-itic@univ-montp3.fr

Responsable de la formation
Mme Céline PAGANELLI
celine.paganelli@univ-montp3.fr

Lieu(x) de la formation :
Montpellier

Formation continue :
Bât. B - 04 67 14 55 63
itic.fc@univ-montp3.fr

- **Durée de la formation**
  1 année(s)

☒ **Formation initiale**

☒ **Formation continue**

☒ **Alternance**
- ☒ Contrat d'apprentissage
- ☒ Contrat de professionnalisation

☒ **VAE**

☒ **EAD**

PRÉSENTATION ET OBJECTIFS DE LA FORMATION

Le Master deuxième année (M2) **Gestion de l'information et médiation documentaire** permet aux étudiants de se spécialiser dans l'exercice des métiers de l'information-documentation au sein de médiathèques et bibliothèques de lecture publique, de bibliothèques spécialisées, de centres de ressources ou de services ayant en charge tout ou partie de la fonction documentaire (laboratoires de recherche, universités, collectivités territoriales, musées, associations…).

Ce diplôme apporte une spécialisation en s'appuyant, d'une part, sur des enseignements pratiques et techniques favorisant l'acquisition de savoir-faire nécessaires à la gestion des ressources informationnelles, à la mise en œuvre de techniques professionnelles (veille informationnelle, produits documentaires, écrits spécialisés notamment), à la conception de dispositifs de médiation (documentaire) et d'accompagnement des publics.

D'autre part, sont proposés des enseignements plus théoriques permettant d'analyser le rôle de la fonction documentaire dans des contextes divers et ainsi de comprendre les enjeux liés à la gestion et à la diffusion de l'information.

La formation permet ainsi aux futurs professionnels d'être à la fois rapidement opérationnels, capables d'impulser ou de participer au sein d'une équipe, au développement de projets et d'être à même de d'analyser, de mettre en perspective et donc d'anticiper les évolutions en cours et à venir, des missions des professionnels dans le contexte numérique.

CONDITIONS D'ADMISSION

En M2 :
- Sont admis à faire acte de candidature sur le portail eCandidat les étudiants titulaires du M1 Gestion de l'information et de la documentation ou d'un Bac +4.

Vous êtes **salarié** *(du public ou du privé)*, **demandeur d'emploi, travailleur non salarié, profession libérale, etc** ... et vous souhaitez vous inscrire à l'université dans le cadre d'un dispositif de formation continue, contactez le SUFCO : itic.fc@univ-montp3.fr

L'expérience professionnelle : une autre voie d'accès à un diplôme ou une autre voie pour valider un diplôme :
- La Validation des Acquis Professionnels (VAP) : itic.fc@univ-montp3.fr
- La Validation des Acquis de l'Expérience (VAE) : vae@univ-montp3.fr

Les étudiants internationaux doivent se renseigner sur la procédure spécifique développée sur le site de l'Université : International > Études à Montpellier en LMD : https://www.univ-montp3.fr/fr/etudes-à-montpellier-en-lmd

SAVOIR-FAIRE ET COMPÉTENCES

- Maîtriser les concepts majeurs du champ de la documentation et des sciences de l'information,
- Maîtriser les techniques documentaires et les outils, formats et modèles afférents,
- Conduire des projets professionnels et de recherche en lien avec la gestion de l'information,
- Développer une politique et des outils de médiation numérique,
- Connaître le cadre juridique d'exercice des métiers de l'information et de la documentation,
- Gérer un fonds documentaire et des ressources numériques et maîtriser les traitements documentaires,
- Développer des projets de communication et de valorisation des collections.

MASTER 2 INFORMATION, DOCUMENTATION

PARCOURS GESTION DE L'INFORMATION ET MÉDIATION DOCUMENTAIRE

SEMESTRE 3 / 30 ECTS	
Environnement et culture professionnelle	**85H / 12 ECTS**
Médiation numérique et contextes professionnels	15H / 3ECTS
Analyse et connaissance des publics	20H / 3ECTS
Histoire du livre et du document	20H / 2ECTS
Aspects adm et juridiques des activités documentaires	12H / 2ECTS
Aspects juridiques des ressources numériques	18H / 2ECTS
Gestion et traitements de l'information	**80H / 11 ECTS**
Record management et archivage numérique	20H / 3ECTS
Formats et langages pour trait, récup et échange de données	30H / 3ECTS
Gérer un fonds documentaire et des ressources numériques	15H / 3ECTS
Définir, concevoir et mettre en oeuvre une pol documentaire	15H / 2ECTS
Pratiques et écrits professionnels	**20H / 4 ECTS**
Langue vivante	**20H / 3 ECTS**

SEMESTRE 4 / 30 ECTS	
Culture professionnelle	**80H / 12 ECTS**
Médias : offre et contexte économique	20H / 3ECTS
Edition, éditeurs et politiques éditoriales	20H / 3ECTS
Management et conseil en activités documentaires	20H / 3ECTS
Gestion de projet, communication, valorisation	20H / 3ECTS
Pratiques et écrits professionnels	**20H / 3 ECTS**
Publication et diffusion de contenus	**35H / 3 ECTS**
Stage (8 semaines) + accompagnement	**5 ECTS**
Méthodologie de la recherche et mémoire professionnel	**10H / 7 ECTS**
Méthodologie de la recherche	10H / 1ECTS
Mémoire professionnel	6ECTS

POURSUITE D'ÉTUDES À L'UNIVERSITÉ PAUL-VALÉRY

Après le M2 :
L'obtention du Master Gestion de l'information et médiation documentaire a pour vocation de déboucher directement sur la vie active.
Toutefois, il permet également l'inscription en thèse de doctorat Sciences de l'information, de la communication et de la documentation (selon dispositions de l'École Doctorale d'accueil).

FINALITÉS PROFESSIONNELLES ET DÉBOUCHÉS

Après le M2 :

- Les métiers de l'information-documentation (documentaliste, documentaliste-archiviste, chargé de veille...) au sein de médiathèques et bibliothèques publiques, de bibliothèques spécialisées, de centres de ressources ou de services ayant en charge tout ou partie de la fonction documentaire (laboratoires de recherche, universités, collectivités territoriales, musées, associations…), de bibliothèques universitaires, bibliothèques spécialisées, centres documentaires d'institutions.
- Les concours de catégories A et B des filières culturelles de la fonction publique d'État ou de la fonction publique territoriale (concours de bibliothécaires et conservateurs notamment),

MODALITÉS PARTICULIÈRES

Le master Gestion de l'information et médiation documentaire est également ouvert en Enseignement à distance (EAD). Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter le secrétariat pédagogique de la formation.

La formation peut s'effectuer dans le cadre d'un contrat d'apprentissage ou de professionnalisation.

Contrat d'apprentissage : âge limite 29 ans révolus
Contact : **CFA Régional de l'Enseignement Supérieur**
Téléphone : 04 99 58 52 35 - cfa-ensuplr@umontpellier.fr

Contrat de professionnalisation : jeunes de 16 à 25 ans révolus, demandeurs d'emplois de 26 ans et plus, bénéficiaires du RSA, de l'ASS.
Contact : Service universitaire de formation continue (SUFCO) : contratpro@univ-montp3.fr
Téléphone : 04 67 14 55 82

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Sous réserve d'accord, la Région Occitanie accorde son soutien financier à l'Université Paul-Valéry Montpellier 3 (Sufco) pour la mise en œuvre de cette action de formation.
Cette mesure concerne un nombre limité de demandeurs d'emploi.

SCUIO-IP

SERVICE COMMUN UNIVERSITAIRE D'INFORMATION, D'ORIENTATION ET D'INSERTION PROFESSIONNELLE

scuio@univ-montp3.fr
04 67 14 26 11
Bâtiment "Charles Camproux"

Ouverture au public :
Lundi au vendredi
de 9h30 à 12h30 et de 14h à 17h
(excepté le vendredi après-midi)

SUFCO

SERVICE UNIVERSITAIRE DE FORMATION CONTINUE

sufco@univ-montp3.fr
04 67 14 55 82
Bâtiment B

Ouverture au public :
Lundi, mardi, jeudi et vendredi matin

CFA ENSUP LR

CFA RÉGIONAL DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR EN LANGUEDOC-ROUSSILLON, SUD DE FRANCE

www.ensuplr.fr
cfa@ensuplr.fr
04 99 58 52 35

99 avenue d'Occitanie
CS 79235 - 34197 MONTPELLIER Cedex 5

ITIC

https://itic.www.univ-montp3.fr/

Bâtiment E

DIPLÔME NATIONAL DE MASTER CONTRÔLÉ PAR L'ÉTAT

Novembre 2019 | Réalisation : SCUIO-IP de l'Université Paul-Valéry